



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 22 kwietnia 2022 r.

Poz. 2210

## **UCHWAŁA NR XLIV/255/22 RADY GMINY WITONIA**

z dnia 28 marca 2022 r.

### **w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Witonia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 888, poz. 1648, poz. 215), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łęczycy, Rada Gminy Witonia uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Witonia, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Witonia.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr XIX/113/20 Rady Gminy Witonia z dnia 12 marca 2020 r. w sprawie przyjęcia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Witonia" (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2020 r. poz. 2097) i uchwała nr XXII/134/20 Rady Gminy Witonia z dnia z dnia 16 czerwca 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Witonia nr XIX/113/20 z dnia 12 marca 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Witonia (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2020 r. poz. 3874).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Dariusz Kowalczyk**

Załącznik do uchwały Nr XLIV/255/22

Rady Gminy Witonia

z dnia 28 marca 2022 r.

## **Regulamin utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Witonia**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Witonia.

**§ 2.** Ilekczoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) bioodpadach (BIO) – rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z ogrodów i parków, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych;
- 2) budynku użyteczności publicznej – rozumie się przez to budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny;
- 3) firmie wywozowej – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wybranego w drodze przetargu, z którym Gmina zawarła umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, jak również przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na wykonywanie usług związanych z wywozem nieczystości ciekłych;
- 4) gospodarowanie odpadami – rozumie się przez to zbieranie, transport, przetwarzanie odpadów, łącznie z nadzorem nad tego rodzaju działaniami, jak również późniejsze postępowanie z miejscami unieszkodliwiania odpadów oraz działania wykonywane w charakterze sprzedawcy odpadów lub pośrednika w obrocie odpadami;
- 5) gospodarce odpadami – rozumie się przez to wytwarzanie odpadów i gospodarowanie odpadami;
- 6) nieczystościach ciekłych – należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 7) odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych oraz odpady pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter i skład są podobne do odpadów z gospodarstw domowych, w szczególności niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady selektywnie zebrane:
  - a) z gospodarstw domowych, w tym papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, bioodpady, drewno, tekstylia, opakowania, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory oraz odpady wielkogabarytowe, w tym materace i meble, oraz
  - b) ze źródeł innych niż gospodarstwa domowe, jeżeli odpady te są podobne pod względem charakteru i składu do odpadów z gospodarstw domowych- przy czym odpady komunalne nie obejmują odpadów z produkcji, rolnictwa, leśnictwa, rybołówstwa, zbiorników bezodpływowych, sieci kanalizacyjnej oraz z oczyszczalni ścieków, w tym osadów ściekowych, pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych; niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne pozostają niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi, nawet jeżeli zostały poddane przetwarzaniu odpadów, ale przetwarzanie to nie zmieniło w sposób znaczący ich właściwości;
- 8) odpadach zmieszanych – rozumie się przez to odpady komunalne niesegregowane, zbierane do odpowiednich pojemników; w szczególności : szkło stołowe, fajans porcelanę, tubki po pastach, pieluchy, podpaski, chusteczki higieniczne, znicze z zawartością wosku, resztki świec, niedopałki papierosów, zimny popiół (także z grilla),

odchody zwierząt, resztki mięsa i kości, resztki ryb i owoców morza, resztki kuchenne, zużyte ręczniki papierowe i serwetki, torebki z herbatą, filtry do kawy, zabrudzony i tłusty papier, zniszczone odzież, tekstylia i buty;

- 9) odpadach komunalnych wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary lub masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach;
- 10) odpadach budowlano – remontowych i rozbiórkowych – rozumie się przez to odpady powstałe podczas robót budowlanych;
- 11) odpadach niebezpiecznych – należy przez to rozumieć baterie, akumulatory małogabarytowe, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin, nawozach, opakowania po aerozolach, zużyte opatrunki pochodzące z gospodarstwa domowego;
- 12) posiadacz odpadów – rozumie się przez to osobę fizyczną bądź wytwórcę odpadów, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, będące w posiadaniu odpadów;
- 13) punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) – należy przez to rozumieć miejsce, w którym przyjmowane są wybrane frakcje selektywnie zebranych odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkujących gminę Witonia, w ramach złożonej deklaracji;
- 14) regulaminie – rozumie się przez to niniejszy *Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Witonia*;
- 15) stacjach zlewnych – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;
- 16) ustawie o ochronie zwierząt – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 122 z późn. zm.);
- 17) ustawie o odpadach – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.);
- 18) ustawie o utrzymaniu porządku i czystości – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1966 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.);
- 19) Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami – należy przez to rozumieć Plan Gospodarski Odpadami dla Województwa Łódzkiego;
- 20) właścicielach nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie bądź użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;
- 21) zabudowie jednorodzinnej - należy przez to rozumieć jeden budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków, wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi;
- 22) zabudowie zagrodowej - należy przez to rozumieć w szczególności budynki mieszkalne, budynki gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych;
- 23) budynku wielorodzinnym – rozumie się przez to budynek niespełniający definicji budynku jednorodzinnego zawierający co najmniej jedną klatkę schodową oraz więcej niż dwa mieszkania, wraz z urządzeniami związanymi z ich obsługą, zielenią i rekreacją przydomową, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych;
- 24) zbiornikach bezodpływowych – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscach ich powstawania;
- 25) zwierzętach bezdomnych - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały;
- 26) zwierzętach domowych – rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające z człowiekiem w jego domu lub innym, odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;

27) zwierzętach gospodarskich – rozumie się przez to zwierzęta hodowane w gospodarstwie rolnym, utrzymywane w celach produkcyjnych i zarobkowych.

## **Rozdział 2**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i na terenach użytku publicznego**

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmujących:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) metal;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) zużyte opony;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 13) odpady tekstyliów i odzieży;
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenie monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 15) odpady niebezpieczne;
- 16) zmieszane odpady komunalne.

2. Przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w minimum 1 pojemnik na odpady pozostałe po segregacji oraz worki do segregacji, w zamian za złożoną deklarację.

3. Odpady komunalne wymienione w § 3 ust. 1 pkt 1)-6) oraz odpady pozostałe po wydzieleniu frakcji wymienionych w ust. 1 pkt 1)-15), będą odbierane bezpośrednio z nieruchomości.

4. Do obowiązków właścicieli nieruchomości należy zapewnienie w ciągu całego roku bezkolizyjnego dojazdu/dostępu pojazdu przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne do wyznaczonych na nieruchomości miejsc, służących do gromadzenia odpadów. W przypadku nie zapewnienia odpowiedniego dojazdu do posesji z uwagi na brak miejsca manewrowego właściciele nieruchomości wystawiają pojemniki i worki na odpady komunalne przy zjeździe z drogi publicznej w dniu odbioru odpadów komunalnych.

5. Odpady w postaci przeterminowanych leków, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, a także baterii należy segregować z powstających odpadów komunalnych oraz umieszczać w oznakowanych pojemnikach przeznaczonych na w/w odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach na terenie Gminy Witonia. Adresy punktów zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz na stronie internetowej: [www.gminawitonia.pl](http://www.gminawitonia.pl) i Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Witonia.

6. Odpady typu: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady w postaci mebli, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, będą odbierane bezpośrednio z nieruchomości zgodnie z podanym wcześniej harmonogramem, a także będą przyjmowane do punktu selektywnego zbierania odpadów wskazanego na stronie internetowej : [www.gminawitonia.pl](http://www.gminawitonia.pl) i Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Witonia. W przypadku zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego istnieje możliwość przekazania tego typu odpadów do punktów sprzedaży w/w sprzętu.

7. Odpady typu: odpady niebezpieczne, chemikalia, akumulatory, odpady budowlane i rozbiórkowe będą przyjmowane do punktu selektywnego zbierania odpadów wskazanego (PSZOK) na stronie internetowej: [www.gminawitonia.pl](http://www.gminawitonia.pl) i Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Witonia.

8. Bioodpady mogą być poddawane procesowi kompostowania w celu uzyskania kompostu na potrzeby własne właścicieli nieruchomości. Zagospodarowanie tych odpadów winno odbywać się zgodnie z zasadami kompostowania. Bioodpady mogą być zbierane także w workach przystosowanych do tego celu i usuwane zgodnie z harmonogramem wywozu prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

9. W przypadku, gdy bioodpady powstałe na nieruchomości są w całości poddawane kompostowaniu, właściciel nieruchomości zwolniony jest z obowiązku posiadania pojemnika i worka na te odpady.

10. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujący bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym będą zwolnieni w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych.

**§ 4. 1.** W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbiera się od właściciela nieruchomości każdą ilość zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych z zastrzeżeniem ust 2 i 3.

2. Wprowadza się ograniczenie ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych, przyjmowanych przez punkt selektywnego zbierania odpadów od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, do ilości 50 kg rocznie od jednej zamieszkałej osoby na terenie nieruchomości zgłoszonej w deklaracji. Odpady budowlane i rozbiórkowe powyżej ustalonego limitu wagowego będą odbierane odpłatnie przez PSZOK lub odbierane odpłatnie przez podmiot odbierający odpady na zgłoszenie dokonane przez właściciela nieruchomości.

3. Wprowadza się ograniczenie ilości do 4 sztuk rocznie opon od pojazdu jednośladowego lub samochodu osobowego od jednej nieruchomości zamieszkałej, dla której złożona jest deklaracja.

**§ 5. 1.** Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego oczyszczenia chodnika położonego wzdłuż nieruchomości ze śniegu i lodu oraz usuwania błota i innych zanieczyszczeń.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są na bieżąco usuwać sople lodów z okapów, rynien i innych części elewacji oraz nawisów śniegu z dachu stwarzających zagrożenie dla przechodniów.

3. Zanieczyszczenia usuwane z chodników winny być gromadzone w pojemnikach na odpady.

4. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

5. Obowiązki określone w ust. 3 i 4 dotyczą właścicieli nieruchomości bądź innych podmiotów zobowiązanych do oczyszczania chodników.

**§ 6. 1.** Na nieruchomościach lub ich częściach:

- 1) mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmujące nadwozie pojazdu;
- 2) doraźnie naprawy i regulacje pojazdów mogą odbywać się wyłącznie w miejscach do tego celu wyznaczonych i pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych.

2. Zabronione jest mycie i naprawa pojazdów samochodowych na ulicach, chodnikach, terenach zielonych oraz w parkach i lasach.

§ 7. 1. Posiadacze nieruchomości nie podłączeni do systemu kanalizacji sanitarnej i nie mający możliwości włączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej obowiązani są do wybudowania i dostosowania wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe winno odbywać się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiornika i wypływu tych nieczystości do gruntu lub wód gruntowych, jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m<sup>3</sup>/osobę/miesiąc.

2. Posiadacze przydomowych oczyszczalni ścieków obowiązani są do ich eksploatacji w sposób opisany w instrukcji eksploatacji takiej oczyszczalni oraz do pozbywania się wytworzonych w trakcie eksploatacji osadów z częstotliwością wynikającą z w/w instrukcji.

3. Wywóz nieczystości ciekłych oraz osadów może dokonywać przedsiębiorca posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w tym zakresie.

4. Posiadacze nieruchomości, o których mowa w ust. 1, zobowiązani są do: gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych, przydomowych oczyszczalniach ścieków, a w przypadku istniejącej kanalizacji sanitarnej – do przyłączenia na swój koszt obiektów budowlanych.

5. Posiadacz nieruchomości obowiązany jest przechowywać dowody potwierdzające realizację obowiązków określonych w art. 6 ust.1 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości.

6. Posiadacz nieruchomości obowiązany jest okazać dowody, o których mowa w ust. 5, na żądanie osoby upoważnionej przez Wójta Gminy Witonia.

**§ 8.** Na terenie gminy Witonia zabrania się:

- 1) spalania jakichkolwiek odpadów komunalnych na terenie otwartym oraz w instalacjach grzewczych budynków, a także w pojemnikach;
- 2) wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych, pojemników innych właścicieli oraz na tereny leśne, rowy przydrożne i inne tereny nie wyznaczone do składowania odpadów;
- 3) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska dla usunięcia śniegu i lodu;
- 4) wprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu oraz miejsc użyteczności publicznej;
- 5) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości;
- 6) wylewania wszelkich nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi oraz wyrzucania wszelkich odpadów na terenie Gminy Witonia;
- 7) zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.

§ 9. 1. Posiadacze nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, w tym także posiadacze nieruchomości mieszkalno – użytkowych lub użytkowo – mieszkalnych w części użytkowej, które to nieruchomości nie zostały objęte uchwałą rady gminy o przejęciu obowiązku odbierania odpadów komunalnych z tych nieruchomości, wydaną na podstawie art. 6c ust 2 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości - zobowiązani są do zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych powstałych w wyniku działalności, z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne i wywozu tych odpadów na swój koszt.

2. Inne odpady niż komunalne, powstające na nieruchomości, w tym w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej (np. medyczne, weterynaryjne, budowlane, chemiczne, metalowe i inne), należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru i postępować z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w odrębnych przepisach. Koszt odbioru i zagospodarowania tych odpadów obciąża posiadacza tych odpadów.

### **Rozdział 3**

#### **Warunki gromadzenia odpadów w sposób selektywny**

§ 10. 1. Wymóg selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za spełniony jeśli odpady gromadzone są zgodnie z poniższymi wytycznymi:

- 1) do pojemnika/worka niebieskiego przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu OPAKOWANIA Z PAPIERU I TEKSTURY (opakowania tekturowe powinny być złożone; papier powinien być suchy i niezatłuszczony)

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
·opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą)	·ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych
·katalogi, ulotki, prospekty	·papieru lakierowanego i powleczonego folią
·gazety i czasopisma	·papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego
·papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki	·kartonów po mleku i napojach
·zeszyty i książki (bez foliowych okładek)	·papierowych worków po nawozach, cemencie i innych materiałach budowlanych
·papier pakowy	·tapet
·torby i worki papierowe	·pieluch jednorazowych i innych materiałów higienicznych
	·zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych
	·papieru termicznego (paragony) i kalki

- 2) do pojemnika/worka żółtego przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu ZMIESZANE ODPADY OPAKOWANIOWE I METAL (odpady opakowaniowe powinny być opróżnione z zawartości i zgniecione)

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
·odkręcone i zgniecione plastikowe butelki po napojach	·butelek i pojemników z zawartością
·nakrętki, o ile nie zbieramy ich osobno w ramach akcji dobroczynnych	·plastikowych zabawek
·plastikowe opakowania po produktach spożywczych	·opakowań po lekach i zużytych artykułach medycznych
·opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach)	·opakowań po olejach silnikowych
·opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów) itp.	·części samochodowych
·plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie	·zużytych baterii i akumulatorów
·alumirowe puszki po napojach i sokach	·puszek i pojemników po farbach i lakierach
·puszki po konserwach	·zużytego sprzętu elektronicznego i AGD
·folię aluminiową	·opakowań po aerozolach
·metale kolorowe	
·kapsle, zakrętki od słoików	

- 3) do pojemnika/worka zielonego przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu OPAKOWANIA ZE SZKŁA (opakowania szklane powinny być opróżnione z zawartości i pozbawione nakrętek)

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
·Butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych)	·ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu, kryształów

·Szkłane opakowania po kosmetykach (jeżeli nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców)	·szkła okularowego
	·szkła żaroodpornego
·Butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych)	·zniczy z zawartością wosku
	·żarówek i świetlówek
	·reflektorów
	·opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych
	·luster
	·szyb okiennych i zbrojonych
	·monitorów i lamp telewizyjnych
	·termometrów i strzykawek

4) do pojemnika/worka brązowego przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu BIOODPADY (odpady zielone powinny być rozdrobnione aby mieściły się w pojemniku lub worku)

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
·odpadki warzywne i owocowe (w tym obierki itp.)	·kości zwierząt
·drobne gałęzie drzew i krzewów	·oleju jadalnego
·skoszoną trawę, liście, kwiaty	·odchodów zwierząt
·trociny i korę drzew	·popiołu z węgla kamiennego
·niezaimpregnowane drewno	·leków
·resztki jedzenia	·drewna impregnowanego
	·płyt wiórowych i pilśniowych MDF
	·ziemi i kamieni
	·innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych)

5) do pojemnika czarnego przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu ZMIESZANE wrzucamy wszystko to, czego nie można odzyskać w procesie recyklingu, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych.

#### Rozdział 4

#### Wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)

§ 11. Ustala się następujący sposób świadczenia usług przez PSZOK:

- 1) PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne zbierane w sposób selektywny z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Witonia;
- 2) przyjmowanie odpadów zbieranych selektywnie dostarczonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Witonia będzie możliwe po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i adres zamieszkania na terenie Gminy Witonia oraz telefonicznym zweryfikowaniu z wyznaczonym pracownikiem Urzędu Gminy w Witoni faktu złożenia deklaracji;
- 3) przyjmowanie odpadów zbieranych selektywnie w postaci odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon dostarczonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Witonia będzie możliwe po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i adres zamieszkania na terenie Gminy Witonia, a także telefonicznym zweryfikowaniu z wyznaczonym pracownikiem Urzędu Gminy w Witoni faktu złożenia deklaracji oraz przysługującego danej osobie limitu wagowego lub ilościowego dla danego rodzaju odpadów, umożliwiającego oddanie odpadów w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

- 4) koszt przyjęcia odpadów do PSZOK wliczony jest w koszt ponoszonej przez właścicieli nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, za wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon ponad określony limit; koszt dostarczenia odpadów do PSZOK nie jest wliczony w ww. opłatę i ponosi go osoba dostarczająca;
- 5) przyjmowanie odpadów komunalnych selektywnie zbieranych dostarczonych do PSZOK odbywać się będzie w dniach roboczych: - od poniedziałku do piątku w godzinach określonych przez podmiot prowadzący PSZOK.

**§ 12.** W celu przekazania odpadów do PSZOK właściciel nieruchomości:

- 1) winien zgłosić się do obsługi PSZOK, celem weryfikacji miejsca wytwarzania odpadów oraz wskazania miejsc deponowania poszczególnych grup dowiezionych odpadów;
- 2) zobowiązany jest do samodzielnego rozładunku przywiezionych odpadów do miejsc do nich przeznaczonych;
- 3) zobowiązany jest do przestrzegania na terenie PSZOK zasad czystości i porządku oraz bezwzględnie zastosować się do poleceń i wskazań pracowników obsługi.

**§ 13.** W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zbierane będą selektywnie odpady komunalne:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenie monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady tekstyliów i odzieży;
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe.

## **Rozdział 5**

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 14. 1.** Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie Gminy Witonia to:

- 1) kosze uliczne lub worki o pojemności 60 l, 120 l, 240 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 5000 l, 7000 l;
- 3) kontenery;
- 4) dzwony;
- 5) pojemniki z tworzywa sztucznego lub worki oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju selektywnie zbieranego odpadu o pojemności 60 l, 120 l, 240 l.

2. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów dla budynków mieszkalnych (w zabudowie jednorodzinnej, w zabudowie zagrodowej, mieszkań w budynkach wielorodzinnych):

- 1) pojemniki na odpady komunalne pozostałe po segregacji o pojemności 120 l, 240 l – w kolorze czarnym;
- 2) pojemniki/worki:
  - a) w kolorze niebieskim na: papier i tekturę, oznaczone napisem „PAPIER”,
  - b) w kolorze żółtym na: metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
  - c) w kolorze zielonym na: szkło (bezbarwne i kolorowe), oznaczone napisem „SZKŁO”,
  - d) w kolorze brązowym na: bioodpady, oznaczone napisem „ODPADY BIO”.

3. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów dla budynków wielorodzinnych:

- 1) pojemniki na odpady komunalne pozostałe po segregacji o pojemności 1100 l ( $\pm$  240 l) – w kolorze czarnym;
- 2) pojemniki/worki:
  - a) w kolorze niebieskim na: papier i tekturę, oznaczone napisem „PAPIER”,
  - b) w kolorze żółtym na: metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
  - c) w kolorze zielonym na: szkło (bezbarwne i kolorowe), oznaczone napisem „SZKŁO”,
  - d) w kolorze brązowym na: bioodpady, oznaczone napisem „ODPADY BIO”.

4. Ustala się pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych pozostałych po segregacji dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach mieszkalnych (w tym domów jednorodzinnych, siedlisk zagrodowych, mieszkań w budynkach wielorodzinnych), jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) od 1 osoby do 4 osób – w rozmiarze: 120 l, 240 l;
- 2) od 5 osób do 8 osób – w rozmiarze: 240 l, 360 l;
- 3) od 9 osób do 12 osób – w rozmiarze: 360 l, 1100 l;
- 4) powyżej 12 osób – odpowiednio do liczby zamieszkałych osób uwzględniając pojemności podane w pkt 1-3.

5. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, dla których Rada Gminy Witonia w uchwale podjętej na podstawie art. 6c ust. 2. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku postanowiła o odbieraniu odpadów komunalnych, przewiduje się następujące rodzaje pojemników:

- 1) pojemniki/worki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 5000 l, 7000 l;
- 2) kontenery;
- 3) pojemniki z tworzywa sztucznego/worki, które oznaczono odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju selektywnie zbieranego odpadu o pojemności 60 l, 120 l, 240 l;
- 4) dla potrzeb zbierania odpadów stosuje się pojemniki/worki o następującej kolorystyce i nazewnictwie:
  - a) niebieski z przeznaczeniem na: papier i tekturę, oznaczony napisem „PAPIER”,
  - b) żółty z przeznaczeniem na: metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
  - c) zielony z przeznaczeniem na: szkło (bezbarwne i kolorowe), oznaczony napisem „SZKŁO”,
  - d) brązowy z przeznaczeniem na: bioodpady, oznaczony napisem „ODPADY BIO”,
  - e) pojemniki na odpady komunalne pozostałe po segregacji - w kolorze czarnym.

6. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy stosować pojemniki lub worki odpowiadające wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie. Liczba pojemników lub worków powinna być dostosowana do liczby osób korzystających z tych pojemników, ilości wytworzonych odpadów komunalnych oraz częstotliwości ich odbierania określonej w niniejszym Regulaminie.

7. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki do zbierania odpadów w należytym stanie sanitarnym i porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia.

8. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w należytym stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

9. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów.

10. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak: drogi publiczne (chodniki), przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw, itp. powinny być wyposażone przez właścicieli nieruchomości w kosze uliczne o pojemności od 25 l do 56 l.

11. Odległość pomiędzy koszami ulicznymi nie może przekraczać 50 metrów. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia odpowiedniej ilości pojemników na odpady celem uniknięcia ich przepełnienia oraz do utrzymania ich w należytym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

## **Rozdział 6**

### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 15. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach, a następnie odebranie ich przez odbierającego odpady.

3. Niewystawienie pojemników lub worków w wyznaczonym terminie skutkuje nieodebraniem odpadów.

4. W przypadku niedopełnienia przez właściciela obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Następnie, po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu wójta oraz właściciela nieruchomości, zostanie wszczęte postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 16. 1.** Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej:

- 1) odbiór odpadów komunalnych pozostałych po segregacji, od właścicieli nieruchomości odbywać się będzie 1 raz na miesiąc;
- 2) odbiór odpadów zbieranych selektywnie obejmujących następujące frakcje:
  - a) papier i tektura - 1 raz na trzy miesiące,
  - b) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - 1 raz na miesiąc,
  - c) szkło (bezbarwne i kolorowe) - 1 raz na trzy miesiące,
  - d) bioodpady - 1 raz na miesiąc,
  - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble, inne odpady wielkogabarytowe - w formie tzw. „wystawek” nie rzadziej niż raz w roku zgodnie z harmonogramem odbioru,
  - f) zużyte opony - 1 raz w roku w okresie wiosennym zgodnie z harmonogramem.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z budynków wielorodzinnych:

- 1) odbiór odpadów komunalnych pozostałych po segregacji, od właścicieli nieruchomości odbywać się będzie 1 raz na miesiąc;

2) odbiór odpadów zbieranych selektywnie obejmujących następujące frakcje:

- a) papier i tektura - 1 raz na trzy miesiące,
- b) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - 1 raz na miesiąc,
- c) szkło (bezbarwne i kolorowe) - 1 raz na trzy miesiące,
- d) bioodpady - 1 raz na miesiąc,
- e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe - w formie tzw. „wystawek” nie rzadziej raz w roku zgodnie z harmonogramem odbioru,
- f) zużyte opony - 1 raz w roku w okresie wiosennym zgodnie z harmonogramem.

3. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych dla nieruchomości nie zamieszkałych na, których powstają odpady komunalne:

- 1) odbiór odpadów komunalnych pozostałych po segregacji, od właścicieli nieruchomości odbywać się będzie 1 raz na miesiąc;
- 2) odbiór odpadów zbieranych selektywnie obejmujących następujące frakcje:
  - a) papier i tektura - 1 raz na trzy miesiące,
  - b) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - 1 raz na miesiąc,
  - c) szkło (bezbarwne i kolorowe) - 1 raz na trzy miesiące,
  - d) bioodpady - 1 raz na miesiąc,
  - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe - w formie tzw. „wystawek” nie rzadziej niż raz w roku zgodnie z harmonogramem odbioru,
  - f) zużyte opony - 1 raz w roku w okresie wiosennym zgodnie z harmonogramem.

§ 17. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie.

§ 18. 1. Posiadacze nieruchomości nie podłączeni do systemu kanalizacji sanitarnej, obowiązani są do opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiornika i wypływu tych nieczystości do gruntu lub wód gruntowych, jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku.

2. Posiadacze przydomowych oczyszczalni ścieków obowiązani są do ich eksploatacji w sposób opisany w instrukcji eksploatacji takiej oczyszczalni oraz do pozbywania się wytworzonych w trakcie eksploatacji osadów z częstotliwością wynikającą z w/w instrukcji.

3. Wywóz nieczystości ciekłych oraz osadów może dokonywać przedsiębiorca posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w tym zakresie.

4. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego.

## **Rozdział 7**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 19. 1. Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami to:

- 1) powstające w gospodarstwach domowych bioodpady powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach;
  - 2) podejmowanie działań zapobiegających powstawaniu odpadów, w szczególności działań informacyjno – edukacyjnych propagujących świadomą konsumpcję wśród mieszkańców;
  - 3) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów, wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
2. Właściciele nieruchomości powinni:

- 1) unikać używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania;
- 2) kupować produkty zapakowane w minimalną ilość opakowań;
- 3) używać opakowań zwrotnych.

## **Rozdział 8**

### **Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi**

**§ 20.** 1. Na terenie nieruchomości zamieszkałej budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi istnieje możliwość kompostowania następujących rodzajów odpadów:

- 1) odpadów kuchennych: resztki owoców i warzyw, suche pieczywo, skorupki jaj, fusy po kawie i herbacie;
- 2) odpadów z ogrodów: skoszona trawa, liście i igły, rośliny i pocięte gałęzie, trociny, obornik zmieszany z resztkami roślin, ziemię i popiół drzewny z kominków.

Nie wolno kompostować odpadów nieorganicznych, tych które zawierają chemikalia, i resztek kuchennych odzwierzęcych (mięso, ryby, kości), ponieważ zanieczyszczają one kompost i przyciągają gryzonie.

2. Kompostownik powinien być zlokalizowany na terenie lekko zacienionym, osłoniętym od wiatru i na przepuszczalnym podłożu.

3. Odległość od zabudowań oraz działek sąsiednich ustala się na podstawie wielkości kompostownika. Dla kompostowników o pojemności do 10 m<sup>3</sup> powinno to być 5 m od okien i drzwi zewnętrznych oraz 2 m od granicy działki sąsiedniej, drogi lub chodnika dla pieszych. Dla kompostowników o pojemności od 10 do 50 m<sup>3</sup>, wymagania co do odległości są znacznie większe. Powinno to być: 30 m od okien i drzwi zewnętrznych, 7,5 m od granicy działki sąsiedniej oraz 10 m od ulic i chodników dla pieszych.

4. Kompostownika nie należy zakładać na betonie lub innym nieprzepuszczalnym podłożu.

5. Proces kompostowania powinien być prowadzony w przyzmi kompostowej, kompostownikach zakupionych w sklepach bądź wykonanych samodzielnie (z drewna, płyt betonowych, metali). Budując kompostownik samodzielnie, należy pamiętać o umieszczeniu w jego ścianach otworów umożliwiających wentylację. Dla ochrony przed silnymi deszczami oraz zwierzętami zaleca się zastosowanie zdejmowanego daszka.

## **Rozdział 9**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 21.** 1. Posiadacz nieruchomości utrzymujący zwierzę domowe, przebywające na niej swobodnie, zobowiązany jest do zabezpieczenia tej nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia poza jej obszar.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.

3. Osoba utrzymująca psa, wprowadzając go poza teren własnej posesji, a w przypadku nieruchomości, w której znajduje się więcej niż jeden lokal, także na nieruchomość wspólną, ma obowiązek prowadzenia psa na smyczy, a psa należącego do ras uznanych za agresywne lub mieszańca tych ras, prowadzenie także w kagańcu.

4. Osoba utrzymująca psa rasy uznanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie wykazu ras psów uznanych za agresywne (Dz. U. z 2003 r., nr 77, poz. 687) ma obowiązek uzyskania zezwolenia Wójta Gminy Witonia.

5. Zwolnienie ze smyczy psa rasy innej niż uznaną za agresywną lub jej mieszańca jest dopuszczone pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec.

6. Obowiązek określony w ust. 3 i 4 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osoby niepełnosprawne.

7. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym, przy czym zanieczyszczenia winny być wyrzucane do pojemników na odpady zmieszane.

8. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do nie wprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności, na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci przez cały rok.

9. Właściciele, którzy w nienależyty sposób sprawują opiekę nad swoimi psami ponoszą koszty ich schwytania, dowozu do schroniska dla bezdomnych zwierząt.

10. Padlinę zwierząt należy usuwać niezwłocznie, poprzez przekazanie zwłok zwierzęcia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów lub posiadającemu zezwolenie na transport tego typu odpadów albo zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalania zwłok zwierzęcych i ich części, na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem zwierzęcia, a tym przedsiębiorcą.

11. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy w Witonia w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Witonia”.

## **Rozdział 10**

### **Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

**§ 22.** 1. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.

2. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób nie powodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

3. Zapewnić gromadzenie i usuwanie powstałych w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszego regulaminu.

4. Nie dopuszczać do powstania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas, odór.

5. Wymogów określonych w ust. 1 nie stosuje się do utrzymywania koni w celach terapeutycznych.

6. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich na:

- 1) nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi, ogrodach działkowych, mieszkaniach, piwnicach;
- 2) garażach domów mieszkalnych, na terenach objętych ujęciami wody oraz terenach ochronnych dla ujęć określonych przepisami odrębnymi.

7. Szczegółowe zasady chowu zwierząt regulują odrębne przepisy.

**§ 23.** 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane budynkami użyteczności publicznej;
- 2) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 3) placówek gastronomicznych i związanych w prowadzeniem handlu artykułami spożywczymi;
- 4) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa spożywczego, bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych;
- 5) gromadzenia odpadów;
- 6) gospodarstw rolnych i hodowlanych;
- 7) schronisk dla bezdomnych zwierząt.

2. Deratyzację o której mowa w ust. 1, przeprowadza się w okresie od dnia 15 marca do dnia 15 kwietnia oraz od dnia 15 września do dnia 15 października każdego roku. Deratyzacja powinna być dokonywana w każdym roku w terminach od 15 kwietnia do 15 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

## **Rozdział 11**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 24.** 1. Kontrolę wykonania i przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu sprawuje Wójt Gminy Witonia za pośrednictwem uprawnionych osób oraz funkcjonariusze policji.

2. Za nie przestrzeganie postanowień regulaminu przewiduje się kary pieniężne uregulowane odrębnie w uchwale Rady Gminy Witonia.