

ZMIANA WPISU W REJESTRZE DZIAŁALNOŚCI REGULOWANEJ Z ZAKRESU ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

Przedsiębiorca zobowiązany jest do zgłoszenia zmiany danych wpisanych do rejestru w terminie 14 dni od dnia zajścia zdarzenia, które spowodowało zmianę tych danych (art. 66 ust. 5 USDG).

Zgodnie z art. 9c ust. 2 UCPG zmiany wpisu w rejestrze dokonuje się na pisemny wniosek przedsiębiorcy.

1. Wpłynięcie wniosku o zmianę wpisu w rejestrze

Treść wniosku o zmianę wpisu w rejestrze powinien uwzględniać przede wszystkim powody dla których przedsiębiorca wnioskuję o zmianę, będą to np. dane dotyczące firmy przedsiębiorcy, siedziby itp.

2. Kontrola formalna i materialna wniosku

Wniosek wniesiony przez przedsiębiorcę należy poddać kontroli pod względem wymagań formalnych (forma pisemna) oraz materialnych (oznaczenie przedsiębiorcy, w szczególności numeru rejestrowego oraz danych podlegających zmianie).

3. Wezwanie do uzupełnienia braków we wniosku

W przypadku wykrycia braków we wniosku o zmianę wpisu w rejestrze należy wezwać przedsiębiorcę do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od jego otrzymania (analogicznie jak w przypadku wniosku o wpis do rejestru).

4. Dokonanie zmiany wpisu zgodnie z wnioskiem

Dokonanie zmiany wpisu w rejestrze zgodnie z wnioskiem przedsiębiorcy następuje z chwilą wprowadzenia zmian do bazy danych w której rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jest prowadzony.